

**Ansprechpartnerin**

Annika Riepe  
StEx Personal

E-Mail: [stuve.personal@uni-ulm.de](mailto:stuve.personal@uni-ulm.de)

**Allgemein**

Sekretariat: +49 731 50-22401  
Fax: +49 731 50-22403  
Web: <https://stuve.uni-ulm.de>

Ulm, den 28. Mai 2026

**Öffentlichkeits-Referent\*in (m/w/d) gesucht!**  
**Bewerbungsfrist 20.06.2026**

Aufgabe des Öffentlichkeitsreferates ist es, den Studierenden die Veranstaltungen der Verfassten Studierendenschaft näher zu bringen, diese bekannt zu machen und auf den sozialen Medien präsent zu sein. Des Weiteren können auch eigene Veranstaltungen mit dem Ziel, die Verfasste Studierendenschaft und ihren Nutzen für die Studierenden bekannt zu machen, organisiert werden.

Wir suchen eine\*n interessierte\*n Student\*in (m/w/d), die/der sich tatkräftig bei der Umsetzung folgenden Aufgabenbereichs einbringen will:

**Öffentlichkeits-Referat**

Als Öffentlichkeitsreferent\*in übernimmst du eine spannende und verantwortungsvolle Aufgabe und hast die Möglichkeit, sowohl eigenständig als auch im Team viele praktische Soft Skills zu entwickeln. Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt auf der Erstellung kreativer Inhalte und der Außendarstellung der StuVe. Dazu gehören unter anderem:

- Erstellung und Gestaltung von kreativem Content für die Öffentlichkeitsarbeit
- Betreuung und inhaltliche Leitung der Instagram-Seite [@stuve\\_uulm](https://www.instagram.com/stuve_uulm)
- Design, Planung und Bestellung von Merchandise und Informationsmaterialien
- Unterstützung von Veranstaltungen und Gremien bei Werbeartikeln sowie individuellem Merch Darüber hinaus unterstützt du – je nach Bedarf – auch die anderen Referent\*innen bei Aufgaben wie:
- Organisation und Umsetzung von öffentlichkeitswirksamen Veranstaltungen (z. B. Uniform oder StuVe-Stände)
- Mitwirkung an TYPO3-Schulungen
- Betreuung und Weiterentwicklung der StuVe-Webseite
- Kontakt zu Studierenden im Bereich Öffentlichkeit und Information
- bei Bedarf Pressearbeit.

Die Stelle im Veranstaltungsreferat ist bezahlt nach TV-L EG 2 und hat einen Umfang von **10 Stunden pro Monat**. Sie ist **ab sofort** zu besetzen.

Interessierst du dich, möchtest du dich bewerben oder hast du vorab schon dringende Fragen, schick uns einfach eine E-Mail an [stuve.personal@uni-ulm.de](mailto:stuve.personal@uni-ulm.de).

**Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**

*Deine StuVe (Personal)*